

2022 YILI

T.C  
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN  
ÜNİVERSİTESİ

TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE  
OTELCİLİK YÜKSEKOKULU  
BİRİM FAALİYET RAPORU

## İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- Yüksekokulumuza İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	
4- İnsan Kaynakları .....	
5- Sunulan Hizmetler .....	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	
D- Diğer Hususlar .....	
II- AMAÇ ve HEDEFLER .....	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri .....	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler .....	
C- Diğer Hususlar .....	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....	
A- Mali Bilgiler .....	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	
3- Mali Denetim Sonuçları .....	
4- Diğer Hususlar .....	
B- Performans Bilgileri .....	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	
2- Performans Sonuçları Tablosu .....	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	
A- Üstünlükler .....	
B- Zayıflıklar .....	
C- Değerlendirme .....	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	

## SUNUŞ

Ülkemizin önemli turizm potansiyeline sahip illerinden biri olan Ağrı'da 2011 yılında kurulan Yüksekokulumuz Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesine bağlı "Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu" adıyla kurulmuştur. Bünyesinde "Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Konaklama İşletmeciliği, Seyahat İşletmeciliği, Turizm Rehberliği" adı altında üç bölüm bulunmaktadır. Yüksekokulumuz turizm sektöründe ilgili işletmelerin idaresi, yönetimi, verimliliğin artırılması, kalite standardizasyonunun yükseltilmesi, pazarlama olanaklarının artırılması durumlarına yönelik uygun yöntem ve teknikler geliştirerek uygulayabilecek bilgi ve beceriye sahip uzmanlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü akademik personeli ile öğrenci olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Amacımız, çağın gereklerine uygun, uluslararası düzeyde rekabet edebilen öğrenciler yetiştirmektir. Dolayısıyla daha kaliteli hizmet verebilmek ve hedeflere ulaşabilmek için geleceğe yönelik uygun bir yol haritası çizmesi açısından stratejik plan önem arz etmektedir. Stratejik plan düzenli olarak gözden geçirilerek, değişen şartlara göre uyarlanacak ve eksiklikleri giderilecektir. Uygulama Yüksekokulumuzca desteklenecek, denetlenecek ve etkin bir şekilde izlenecektir.

**Prof. Dr. Alperen KAYSERİLİ**  
**Yüksekokul Müdürü**

## **I- GENEL BİLGİLER**

### **A. Misyon ve Vizyon**

#### **Misyon**

Yüksekokulumuz öncelikli olarak, bilimsel ve kaliteli bir eğitim öğretim sağlamak suretiyle turizm sektörünün yapısını ve işleyişini iyi bilen, turizm alanında kaliteli, güncel ve uygulamaya dönük araştırmalar yaparak bu alandaki bilgi üretimine katkıda bulunmak, üretilen bilgilerin daha geniş kitlelere ulaşmasına yardımcı olmak suretiyle bu bilgilerin kullanılmasını ve uygulanmasını sağlayarak sektöre ve işletmelere yeni açılımlar kazandırabilen, etik değerlere bağlı yönetici adayları yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

#### **Vizyon**

Turizm ve akademi çevrelerinde; yetiştirdiği bireyler, yaptığı bilimsel çalışmalar ve yenilikler ile tanınan, sahip olduğu deneyim ve uzmanlık ile sözü geçen, geleceğe bakışı ve değişim yeteneği ile liderlik eden dünya çapında bir okul olmak.

### **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

#### **Yüksekokul Müdürünün Yetki ve Sorumlulukları**

Yüksekokul Müdürü, yüksekokulu temsil eden, yüksekokul kurullarına başkanlık yapan, yüksekokulda çalışan akademik ve idari personelin çalışmalarını izleyen ve denetleyen, Rektöre karşı birinci derecede sorumlu amirdir. Yüksekokul Müdürü 2547 Sayılı Kanun ile verilmiş olan görevleri yerine getirir. Bu kapsamda görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

- ✓ Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ✓ Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokul bütçesi ile ilgili konuları yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ✓ Yüksekokul birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim yapmak,
- ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Yönetim Kurulunun Yetki ve Sorumlulukları**

- ✓ Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında Yüksekokul Kurulunun üç yıl için, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından seçeceği üç öğretim üyesinden oluşur.
- ✓ Yönetim Kurulu müdürün çağırısı üzerine toplanır.
- ✓ Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.
- ✓ Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde müdüre yardımcı bir organ olup Yüksekokul kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında müdüre yardım eder.
- ✓ Yüksekokulun eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlar.
- ✓ Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlar.
- ✓ Müdürün Yüksekokul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar alır.
- ✓ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemler hakkında karar verir.
- ✓ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununda verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Yüksekokul Kurulunun Yetki ve Sorumlulukları**

- ✓ Yüksekokul Kurulu müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile Yüksekokula bağlı Bölüm başkanlarından oluşur.
- ✓ Yüksekokul Kurulu normal olarak her dönem başında ve sonunda toplanır.
- ✓ Müdür gerekli gördüğü hallerde yüksekokul kurulunu toplantıya çağırır.
- ✓ Yüksekokul Kurulu akademik bir organ olup Yüksekokulun eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim- öğretim takvimini kararlaştırır.
- ✓ Yönetim kuruluna üye seçer.
- ✓ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununda verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Yüksekokul Sekreterinin Görevleri**

Yüksekokul Sekreteri, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun aşağıdaki maddeleri gereğince şu görevleri yapar;

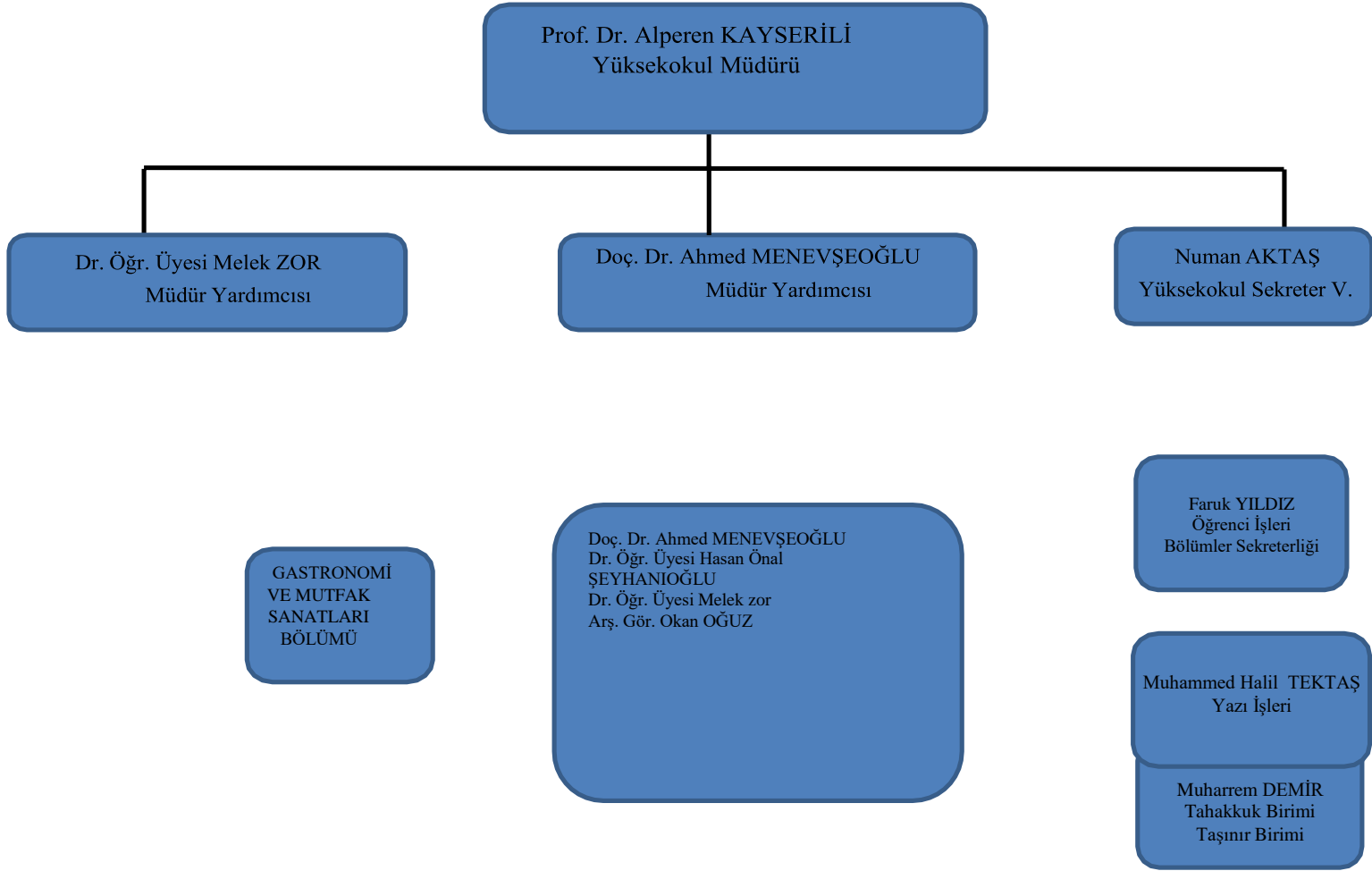
- ✓ 51/b maddesi uyarınca idari yönetim yapısının başında bulunmak,
- ✓ 51/c maddesi uyarınca, oy hakkı bulunmaksızın kurullarda raportörlük yapmak,

- ✓ 52/d maddesi uyarınca, Yüksekokul Müdürüne yardımcı hizmetler sınıfı ve personelinin atanmasına ilişkin öneride bulunmak,
- ✓ 53/a maddesi uyarınca, sekreterlik personelinin disiplin amirliğini yapmak,
- ✓ Sekreterlik personelinin sicil amirliğini yapmak,
- ✓ Gerçekleştirme memurluğu görevini yerine getirmek.

### **Memurun Görev ve Sorumlulukları**

Personel işlemleri ve yazışmalar, tahakkuk işlemleri, gelen giden evrak takibi, ayniyat ve ambar işlemleri ile ilgili işleri yapmakla görevlidir

## 2- Örgüt Yapısı



**Tablo 27. Derslik ve Laboratuvar Sayıları (Tüm Birimler)**

Eğitim Alanı	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251+
Amfi	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ BİNASINI ORAK KULLANIMDAN DOLAYI İLGİLİ FAKÜLTEYE AİT VERİLER BİZİM İÇİN DE GEÇERLİDİR.					
Sınıf						
Bilgisayar Laboratuvarları						
Diğer Laboratuvarlar						
<b>Toplam</b>						

**Tablo 28. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları (Tüm Birimler)**

	Kapasitesi					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251+
Toplantı Salonu	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ BİNASINI ORAK KULLANIMDAN DOLAYI İLGİLİ FAKÜLTEYE AİT VERİLER BİZİM İÇİN DE GEÇERLİDİR.					
Seminer Salonu						
Konferans Salonu						
<b>Toplam</b>						



**Tablo 33. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları (Tüm Birimler)**

Cinsi	Adet
Masaüstü Bilgisayar	3
Dizüstü Bilgisayar	2
Tablet	
Projeksiyon	
Baskı Makinesi	
Fotokopi Makinesi	
Faks	
Fotoğraf Makinesi	
Kameralar	
Televizyonlar	
Yazıcılar	3
Tarayıcılar	
Sabit Telefon	6
Mikroskoplar	
Drone	
Diğerleri	

**Tablo 35. Personel Sayısının Yıllara Göre Dağılımı (Tüm Birimler)**

Personel Sınıfı	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Yılı	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı
Akademik Personel	4	4	1	2	2	4
Yabancı Uyruklu Akademik Personel						
İdari Personel	2	1	2	2	3	2
Sürekli İşçi						
<b>TOPLAM</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

**Not:** İktisat Faültesinde görev yapan idari personel ve sürekli işçi kadrosunda bulunan personeller Yüksekokulda da görevlendirildiği için ayrıca yazılmamıştır.

**Tablo 36. Akademik Personel Kadrolarının Unvanlara Dağılımı**

**(Akademik Birimler ve Personel Dairesi)**

Unvan	Dolu	Boş	Toplam
-------	------	-----	--------

Doçent	1		1
Dr. Öğr. Üyesi	2		2
Arş. Gör.	1		1
<b>TOPLAM</b>	<b>4</b>		<b>4</b>

**Tablo 40. Akademik Personelin Yaş Dağılımı (Akademik Birimler ve Personel Dairesi)**

Unvanı	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
	Doçent						1						
Dr. Öğr. Üyesi				1					1				2
Arş. Gör.				1									1
Toplam				2		1			1				4

**Tablo 41. Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı**

(Akademik Birimler ve Personel Dairesi)

Unvanı	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21 ve Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Doçent				1									1
Dr. Öğr. Üyesi	1			1									2
Arş. Gör.		1											1
Toplam	1	1		2									4

**Tablo 42. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı**

(Akademik Birimler ve Personel Dairesi)

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Turizm İşl. Ve Otelcilik Y.O.		1	2		1	4
<b>TOPLAM</b>		<b>1</b>	<b>2</b>		<b>1</b>	<b>4</b>

**Tablo 43. Birimlere Göre 2022 Yılında Atanan Akademik Personel Sayıları  
(Akademik Birimler ve Personel Dairesi)**

Birim	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik YO		1	2			3
<b>TOPLAM</b>		<b>1</b>	<b>2</b>			<b>3</b>

**Tablo 45. İdari Personel Kadrolarının Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı  
(Tüm Birimler)**

	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	1		1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı	1		1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli Sınıfı			
<b>Toplam</b>	<b>2</b>		<b>1</b>

**Tablo 46. İdari Personelin Eğitim Durumu (Tüm Birimler)**

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora	TOPLAM
Toplam Kişi Sayısı				2		2
Yüzde (%)				100		100

**Tablo 47. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı (Tüm Birimler)**

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
<b>Toplam Kişi Sayısı</b>								1				1	2
<b>Yüzde (%)</b>							50					50	100

**Tablo 48. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (Tüm Birimler)**

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
<b>Toplam Kişi Sayısı</b>								1		1			2
<b>Yüzde (%)</b>							50		50				100

**Tablo 50. 2022 Yılı Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel Sayısı (Tüm Birimler)**

Emekli	
İstifa	
Ölüm	
Nakil	1
Diğer	
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>

**Tablo 52. Öğrenci Sayılarının Birimlere Dağılımı (Akademik Birimler, Öğrenci İşleri)**

Birimi	1.Öğretim			2.Öğretim			Toplam		Toplam
	E	K	T	E	K	T	E	K	

Turizm	37	55	92						92
İşletmeciliği ve Otelcilik Y.O									
Üniversite Genel Toplam									

**Tablo 63. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri ( I. Düzey )**  
**(Tüm Birimler)**

Kodu	Ödenek Türü	2021		
		KBÖ	Yılsonu Ödenek	Harcama
01	Personel Giderleri	780.000,00	1.414.446,00	1.414.445,30
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	101.000,00	139.488,00	139.487,90
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00	29.000,00	28.986,52
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri			
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
<b>Genel Toplam</b>				

**Tablo 64. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri ( II. Düzey )**

**(Tüm Birimler)**

EKONOMİK KODLAR		2021 Yılı		
KOD	AÇIKLAMA	KBÖ	TOPLAM	HARCAMA

			ÖDENEK	
01.1	MEMURLAR			
01.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL			
01.3	İŞÇİLER			
01.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR			
01.5	DİĞER PERSONEL			
01	<b>PERSONEL GİDERLERİ</b>			
02.1	MEMURLAR	780.000,00	1.414.446,00	1.414.445,30
02.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL			
02.3	İŞÇİLER			
02.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR			
02.5	DİĞER PERSONEL			
02	<b>SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	101.000,00	139.488,00	139.487,90
03.1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI			
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.000,00	29.000,00	28.986,52
03.3	YOLLUKLAR	3.000,00	3.000,00	976,67
03.4	GÖREV GİDERLERİ			
03.5	HİZMET ALIMLARI			
03.6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ			
03.7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM G.			
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ			

**Tablo 65. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Gerçekleşmeleri**

**( Akademik Birimler )**

Birimi	KBÖ	Toplam Ödenek	Gerçekleşme	KBÖ' ye göre Gerçekleşme Oranı
<b>Fakülteler</b>				<b>%</b>
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik	885.000,00	1.585.934,00	1.583,896,39	99,9

Yüksekokulu				
<b>Genel Toplam</b>				

**Tablo 67. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gider Gerçekleşmeleri (Tüm Birimler)**

KOD	Açıklama	KBÖ	Toplam Ödenek	Harcama
01	PERSONEL GİDERLERİ	780.000,00	1.414.446,00	1.414.445,30
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	101.000,00	139.488,00	139.487,90
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.000,00	29.000,00	28.986,52
04	FAİZ GİDERLERİ			
05	CARİ TRANSFERLER			
06	SERMAYE GİDERLERİ			

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	6
Ulusal Makale	1
Uluslararası Bildiri	3
Ulusal Bildiri	
Kitap	3

## 2- Performans Sonuçları Tablosu

Bu bölümde biriminizin 2021 yılı faaliyetleri ile Üniversitemiz stratejik planı arasında bir bağ kurmanız ve bu faaliyetlerin maliyetlerini performans sonuçları tablosunda gösterilmiştir.

### C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-1			
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
<b>Amaç-1</b>	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
<b>Hedef-1.1</b>	Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak		
<b>Performans Hedefi-1</b>	Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak		
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2022 Hedef</b>	<b>2022 Gerçekleşme</b>
1	Toplam bölüm sayısı	1	0
Açıklama:			
2	Toplam program sayısı	0	0
Açıklama:			
3	Toplam yüksek lisans programı	0	0
Açıklama:			



<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -2</b>			
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
<b>Amaç-1</b>	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
<b>Hedef-1.2</b>	Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %50 artırmak		
<b>Performans Hedefi-2</b>	Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %50 artırmak		
<b>Performans Göstergeleri</b>			
		<b>2022 Hedef</b>	<b>2022 Gerçekleşme</b>
1	Akademisyen başına düşen bilimsel yayın oranı	%1	%100
Açıklama:			

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-3

İdare Adı		AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ	
Amaç-1		Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek	
Hedef-1.3		Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek	
Performans Hedefi-3		Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek	
Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Ulusal bilimsel etkinlik sayısı	6	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			
2	Uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	2	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -4**

İdare Adı		AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ	
Amaç-1		Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek	
Hedef-1.4		Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak	
Performans Hedefi-4		Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak	
Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı	60	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			
2	Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerden yararlanan öğrenci sayısı	56	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			
3	Düzenlenen kariyer günleri sayısı	10	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			
4	Kariyer günlerine katılan öğrenci sayısı	56	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-5

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-5			
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
<b>Amaç-1</b>	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
<b>Hedef-1.5</b>	Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak		
<b>Performans Hedefi-5</b>	Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak		
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2022 Hedef</b>	<b>2022 Gerçekleşme</b>
1	Ulusal işbirliği ve değişim programları ile gelen öğrenci sayısı	28	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			
2	Ulusal işbirliği ve değişim programları ile giden öğrenci sayısı	25	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			
3	Uluslararası işbirliği ve değişim programları ile gelen öğrenci sayısı	8	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			
4	Uluslararası işbirliği ve değişim programları ile giden öğrenci sayısı	20	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -6

<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
<b>Amaç-1</b>	Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek		
<b>Hedef-1.6</b>	2021 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapı oluşturulması ve 2021 yılından itibaren Tezsiz Yüksek Lisans, Lisans tamamlama ve Sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması		
<b>Performans Hedefi-6</b>	2021 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapı oluşturulması ve 2021 yılından itibaren Tezsiz Yüksek Lisans, Lisans tamamlama ve Sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması		
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2022 Hedef</b>	<b>2022 Gerçekleşme</b>
1	Açılan uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans program sayısı	0	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			
2	Açılan uzaktan eğitim lisans tamamlama program sayısı	0	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			
3	Açılan uzaktan eğitim sertifika program sayısı	0	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur.			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-7			
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
<b>Amaç-2</b>	Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak		
<b>Hedef-2.1</b>	2023 yılına kadar akademik personel sayısını %50, idari personel sayısını %30 arttırmak		
<b>Performans Hedefi-7</b>	2023 yılına kadar akademik personel sayısını %50, idari personel sayısını %30 arttırmak		
Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Akademik personel sayısı	2	0
Açıklama: Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ilk olarak 2020-2021 öğretim yılında öğrenci almıştır. Öğretim üyesi kadrosu 2020 yılında oluşturulmuştur. 2 Dr. Öğr. Üyesi alımı olmuştur.			
2	İdari personel sayısı	1	1
Açıklama:			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-8			
İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
Amaç-2	Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak		
Hedef-2.2	2023 yılı sonuna kadar bilişim altyapısını güçlendirmek		
Performans Hedefi-8	2023 yılı sonuna kadar bilişim altyapısını güçlendirmek		
Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Kullanılan lisanslı yazılım sayısı	1	0
Açıklama:			
3	IP Telefon Sayısı	3	2
Açıklama:			
5	Felaket Kurtarma Merkezi Sayısı	0	0
Açıklama:			
6	PDKS Akıllı Geçiş Sisteminin İyileştirilmesi	0	0
Açıklama:			
7	Sistem - Network Donanım Sayısı	0	0
Açıklama:			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -9			
İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
Amaç-2	Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak		
Hedef-2.3	2023 yılı sonuna kadar yönetim bilgi sistemi kurmak		
Performans Hedefi-9	2023 yılı sonuna kadar yönetim bilgi sistemi kurmak		
Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Yönetim bilgi sisteminin kurulması sürecinin gerçekleşme oranı	0	0
Açıklama:			
2	Güncellenen ve yenilenen yazılım oranı	0	0
Açıklama:			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -10	
İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ



<b>Amaç-2</b>	Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak		
<b>Hedef-2.4</b>	Kütüphane kaynaklarının her yıl %15 arttırmak ve erişimin kolaylaştırılmasını sağlamak		
<b>Performans Hedefi-10</b>	Kütüphane kaynaklarının her yıl %15 arttırmak ve erişimin kolaylaştırılmasını sağlamak		
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2022 Hedef</b>	<b>2022 Gerçekleşme</b>
1	Basılı yayın sayısı	2	1
Açıklama:			
2	Abone olunan veri tabanı sayısı	3	0
Açıklama:			
3	Kütüphane hizmetinden yararlanan kişi sayısı	31	25
Açıklama:			

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -11**

**İdare Adı** AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ

<b>Amaç-2</b>	Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak		
<b>Hedef-2.5</b>	Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir		
<b>Performans Hedefi-11</b>	Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir		
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2022 Hedef</b>	<b>2022 Gerçekleşme</b>
1	Mali içerikli bilgilendirme yayın sayısı	3	0
Açıklama:			
2	Mali yönetimle ilgili verilen bilgilendirme toplantısı sayısı	4	2
Açıklama:			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -12			
İdare Adı		AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ	
Amaç-2		Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak	
Hedef-2.6		2023 yılı sonuna kadar tıp ve diş hekimliği fakültelerinin kuruluş işlemlerinin tamamlamak.	
Performans Hedefi-12		2023 yılı sonuna kadar tıp ve diş hekimliği fakültelerinin kuruluş işlemlerinin tamamlamak.	
Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Tıp Fakültesi kuruluş işlemlerinin tamamlanma oranı		
Açıklama:			
2	Diş Hekimliği Fakültesinin kuruluş işlemlerinin tamamlanma oranı		
Açıklama:			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-13	
İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
Amaç-3	Fiziki altyapıyı geliştirmek

<b>Hedef-3.1</b>	2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan hizmet binalarını tamamlayarak kullanıma hazır hale getirmek.		
<b>Performans Hedefi-13</b>	2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan hizmet binalarını tamamlayarak kullanıma hazır hale getirmek.		
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2022 Hedef</b>	<b>2022 Gerçekleşme</b>
1	Tamamlanan kapalı alan (m2)	1	0
Açıklama:			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-14	
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
<b>Amaç-3</b>	Fiziki altyapıyı geliştirmek
<b>Hedef-3.2</b>	2023 yılı sonuna kadar üniversitemiz kampüs alanlarında çevre düzenlemesi ve altyapı çalışmalarını tamamlamak.
<b>Performans Hedefi-14</b>	2023 yılı sonuna kadar üniversitemiz kampüs alanlarında çevre

Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Çevre düzenlenmesinin tamamlanma oranı		
Açıklama:			
2	Altyapı çalışmalarının tamamlanma oranı		
Açıklama:			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-15	
İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
Amaç-3	Fiziki altyapıyı geliştirmek
Hedef-3.3	2021 yılı sonuna kadar sağlık kampüsü hizmet binalarının onarım işini tamamlamak

<b>Performans Hedefi-15</b>		2021 yılı sonuna kadar sağlık kampüsü hizmet binalarının onarım işini tamamlamak	
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2022 Hedef</b>	<b>2022 Gerçekleşme</b>
1	Sağlık kampüsü onarım işinin tamamlanma oranı		
Açıklama:			

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-16**

**İdare Adı** AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ

<b>Amaç-4</b>	Bölgenin ihtiyaç ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek		
<b>Hedef-4.1</b>	Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi amacıyla projeler hazırlamak		
<b>Performans Hedefi-16</b>	Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi amacıyla projeler hazırlamak		
<b>Performans Göstergeleri</b>			
		<b>2022 Hedef</b>	<b>2022 Gerçekleşme</b>
1	Hazırlanan proje sayısı	0	1
Açıklama:			

<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-17</b>	
<b>İdare Adı</b>	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
<b>Amaç-4</b>	Bölgenin ihtiyaç ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek
<b>Hedef-4.2</b>	Bölgesel kalkınma kapsamında bölge halkına tarım ve hayvancılık alanlarında her yıl 1 adet eğitim düzenlemek.
<b>Performans Hedefi-17</b>	Bölgesel kalkınma kapsamında bölge halkına tarım ve hayvancılık alanlarında her yıl 1 adet eğitim düzenlemek.

Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Düzenlenen eğitim sayısı	1	1
Açıklama:			
2	Katılımcı sayısı	60	60
Açıklama:			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-18			
İdare Adı	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ		
Amaç-4	Bölgenin ihtiyaç ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek		
Hedef-4.3	Üniversite-Sanayi işbirliği düzeyini 2023 yılına kadar arttırmak		
Performans Hedefi-18	Üniversite-Sanayi işbirliği düzeyini 2023 yılına kadar arttırmak		
Performans Göstergeleri		2022 Hedef	2022 Gerçekleşme
1	Üniversite-Sanayi işbirliği konusunda farkındalık oluşturmak için düzenlenen toplantı sayısı	1	1
Açıklama:			



2	Sanayi kuruluşları ile işbirliği içerisinde yapılan ARGE ve yenilik projeleri sayısı	1	0
Açıklama:			
3	Girişimcilik temalı ders sayısı	1	0
Açıklama:			
4	Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarından özel sektör kuruluşlarına verilen hizmet sayısı	10	
Açıklama:			

### 3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yüksekokulumuz 2020 yılı faaliyet raporunda öngörülen ve 2021 yılı için belirlenen amaç ve hedeflere büyük oranda ulaşılmış ve herhangi bir eksiklik yaşanmamıştır.

### 4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlerine yer verilmiştir.

#### A- Üstünlükler

Demokratik yönetim ve adil çalışma ortamı  
Genç ve dinamik idari kadro.

Çalışanların ekip çalışmasına yatkınlığı.

Yeni kurum olmamız nedeniyle yeniliklere açık ve esnek olmamız.

### ***B- Zayıflıklar***

Yüksekokulumuzun kurumsallaşma konusunda gereken seviyede olmaması bir yüksekokul binası ve uygulama mutfaklarına ihtiyacın olması, yetişmiş personel ihtiyacı.

### ***C- Değerlendirme***

Yönetimde etkinliğin sağlanması, hedeflere daha kolay ve hızlı ulaşılması, verilen hizmetlerin kalitesinin artırılması ve eğitim-öğretim veriminin sağlanabilmesi için planlamanın öneminin bütün personeller tarafından kavranması ve buna göre hareket edilmesi gerekmektedir.

## **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Yüksekokulumuzun 2021 yılı faaliyetlerinin değerlendirilmesi neticesinde, kurumumuzun hedeflerine ulaşması, eğitim ve öğretim kalitesinin en üst seviyeye çıkarılması için gerekli olan akademik ve idari kadromuzun ihtiyacı halinde tamamlanarak birimlerimizin güçlendirilmesi gerekmektedir.

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu – 27.01.2023)

**Prof. Dr. Alperen KAYSERİLİ**  
**Yüksekokul Müdürü**